

JELENTKEZÉSI LAP

BUDAPEST FASHION EXPO

NEMZETKÖZI CIPŐ, TÁSKA, RUHA ÉS BŐRDÍSZMŰ SZAKKIÁLLÍTÁS

2020. szeptember 6-7.

BOK CSARNOK (VOLT SYMA)

Beküldési határidő: 2020. augusztus 14

1. A szerződő fél adatai:

Cégnév: _____

Adószám: _____ Bankszámlaszám: _____

Számlázási cím: _____

Levelezési cím: _____

Cégvezető: _____ Telefon: _____

Kapcsolattartó: _____ Telefon: _____

E-mail: _____ Web oldal: _____

E-mail cím elektronikus számlaküldéskor: _____

2. Tematika (Kérjük a megfelelőt bekarikáznival):

- | | | | | |
|-----------|----------------------------|-----------------|----------------------|-----------------|
| 1. Cipő | 2. Táska | 3. Ruha | 4. Bőrdíszműáru | 5. Egyéb termék |
| a) Gyártó | b) Nagykereskedő, importőr | c) Kiskereskedő | d) Szakmai intézmény | |

3. Képviselet márkák:

4. Részvételi díj:

A részvételi díj tartalmazza a helydíjat, az egységstand díjat és a katalógus alapbeiktatást.

Jelentkezési határidő:		Fizetési határidő:	Négyzetméter ár:
-tól:	-ig:		
2020.04.01.	2020.07.31.	2020.08.03.	22.900 Ft + ÁFA
2020.08.01.	2020.08.14.	2020.08.17.	25.900 Ft + ÁFA

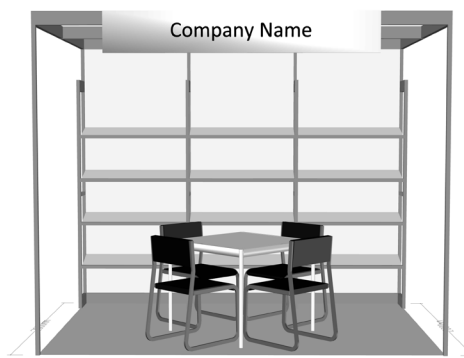
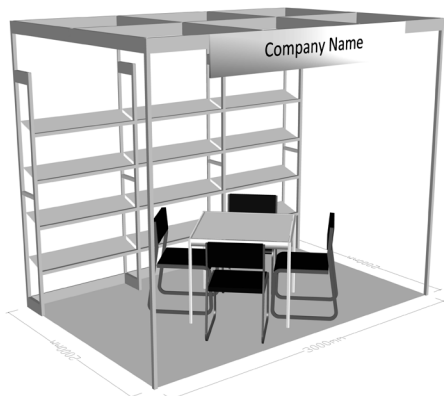
Területigény: _____ m² méret: _____ m (széles) x _____ m (mély)

A bérelt négyzetméter ára a fizetési határidő betartásának függvénye! A fizetési határidő be nem tartása négyzetméter árváltozást von maga után. A „Szerződési feltételek”-et valamint az ÁÜSZ-ben foglaltakat magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

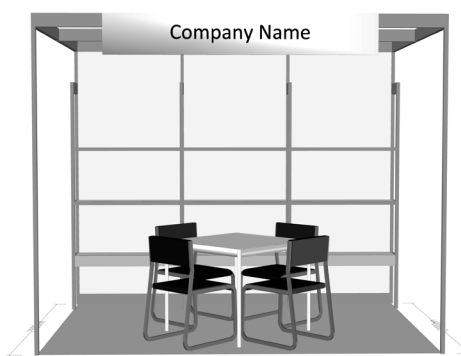
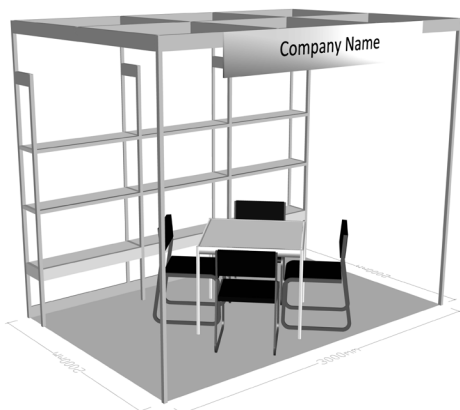
Dátum: _____ Cégszerű aláírás: _____

5. Standtípusok (Kérem válassza ki a megfelelőt!):

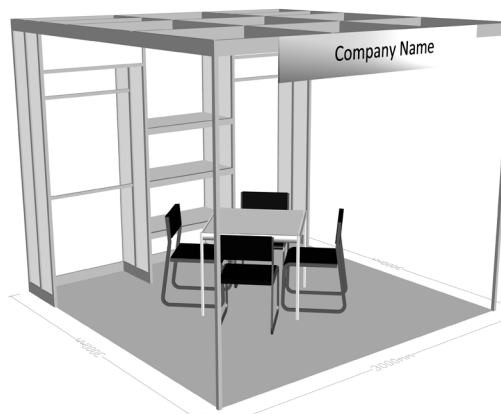
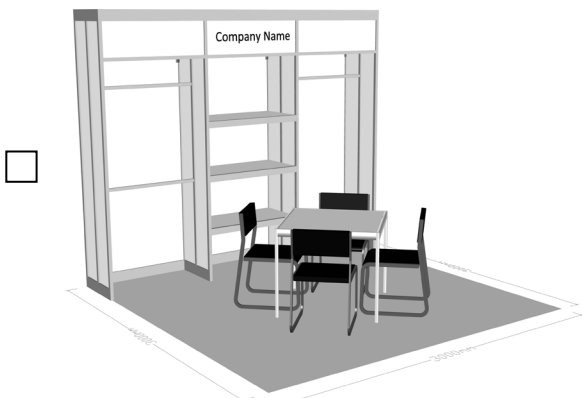
- **Cipő egységstand:** Tartalma: fehér határolófalak, világos szürke szőnyeg, 2 m²-enként 1 db SYMA-panel (egyenként 4 db 25 cm mély ferde polccal), 1 db 80 x 80 cm-es asztal 4 db székkal, 1 db standard frízfeliratot (1 fríz táblán, összesen max. 1 folyóméter széles, fekete színű, egységes betűtípussal).



- **Táska egységstand:** Tartalma: fehér határolófalak, 2 m²-enként 3 db egyenes polc (25 x 100 cm), világos szürke szőnyeg, 1 db 80 x 80 cm-es asztal 4 db székkal, 1 db standard frízfeliratot (1 fríz táblán, összesen max. 1 folyóméter széles, fekete színű, egységes betűtípussal).



- **Ruha egységstand:** (Kérjük válassza ki a megfelelőt!) Tartalma: fehér határolófalak, világos szürke szőnyeg, 3 m²-enként 1 db egyenes polc (50 x 100 cm) és 1 db ruhaakasztó rúd (100 cm széles), 1 db 80 x 80 cm-es asztal 4 db székkal, 1 db standard frízfeliratot (1 fríz táblán, összesen max. 1 folyóméter széles, fekete színű, egységes betűtípussal).



- **Egyedi terv szerint építendő standra szeretnék árajánlatot kérni.**

6. Szolgáltatások megrendelése:

6.1. A STANDARD FRÍZFELIRAT SZÖVEGE (a részvételi díj tartalmazza):

6.2. EGYEDI FRÍZFELIRAT és/vagy LOGO (a frízttábla mérete: 200 cm x 30 cm):

5.800 Ft + áfa/tábla ___ db -ot megrendelek

6.3. STANDÉPÍTÉS, BERENDEZÉS

további standard frízfelirat	3.900 Ft + áfa/db	db
nyomtatott grafika (falra vagy pultra)	9.800 Ft + áfa/m ²	m ²
SYMA-panel (4 ferde polccal / 100 x 30 cm)	4.800 Ft + áfa/db	db
egyenes polc (25 x 100 cm)	1.900 Ft + áfa/db	db
egyenes polc (50 x 100 cm)	2.200 Ft + áfa/db	db
üvegpalc (50 x 100 cm)	2.500 Ft + áfa/db	db
1 soros ruhaakasztó rúd (100 cm széles)	4.500 Ft + áfa/db	db
2 soros ruhaakasztó rúd (100 cm széles)	6.500 Ft + áfa/db	db
zárható raktár, polcok nélkül	7.100 Ft + áfa/m ²	m ²
egyedi szőnyegborítás (piros, fekete, kék, zöld stb.)	700 Ft + áfa/m ²	szín:
információs pult (100 x 50 x 100 cm)	7.100 Ft + áfa/db	db
íves pult (R 100 x 100 cm)	9.600 Ft + áfa/db	db
asztali vitrin (100 x 50 x 100 cm)	9.600 Ft + áfa/db	db
álló vitrin (50 x 50 x 250 cm)	16.900 Ft + áfa/db	db
álló vitrin (100 x 50 x 250 cm)	19.300 Ft + áfa/db	db
zárható szekrény (95 x 45 x 75 cm)	5.000 Ft + áfa/db	db
szék	1.500 Ft + áfa/db	db
fehér szék	3.800 Ft + áfa/db	db
fekete (zeta) bárshék	3.000 Ft + áfa/db	db
fotel (fehér textil-bőr)	10.800 Ft + áfa/db	db
kanapé (2 személyes, fehér textil-bőr)	16.500 Ft + áfa/db	db
kis asztal (80 x 80 cm)	3.000 Ft + áfa/db	db
nagy asztal (120 x 70 cm)	4.100 Ft + áfa/db	db
kis üveg asztal (70 x 70 cm)	5.600 Ft + áfa/db	db
nagy üveg asztal (70 x 110 cm)	6.700 Ft + áfa/db	db
könyöklő/imbiszasztal	7.500 Ft + áfa/db	db
dohányzóasztal (fehér, 90 x 55 cm)	5.000 Ft + áfa/db	db
álló fogas	4.000 Ft + áfa/db	db
fali fogas	2.800 Ft + áfa/db	db
álló prospektustartó	4.900 Ft + áfa/db	db
hűtő	12.500 Ft + áfa/db	db
LED TV (42")	28.000 Ft + áfa/db	db
LED TV (50")	39.000 Ft + áfa/db	db

A „Szerződési feltételek”-et valamint az ÁÜSZ-ben foglaltakat magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Dátum: _____ Cégszerű aláírás: _____

6.4. ELEKTROMOS CSATLAKOZÁS, VILÁGÍTÁS

2 kW áram bekötése, 1 db 3-as elosztóval	10.900 Ft + áfa/db	db
5 kW áram bekötése, 1 db 3-as elosztóval	20.900 Ft + áfa/db	db
10 kW áram bekötése, 1 db 3-as elosztóval	36.100 Ft + áfa/db	db
éjszakai áram (2 kW-ig)	11.000 Ft + áfa/db	db
3-as elosztó (az elektromos bekötéssel együtt rendelhető)	3.000 Ft + áfa/db	db
spotlámpa, 100 W (az elektromos bekötéssel együtt rendelhető)	3.700 Ft + áfa/db	db
halogén reflektor, 300 W (az elektromos bekötéssel együtt rendelhető)	6.300 Ft + áfa/db	db

6.5. INTERNET SZOLGÁLTATÁS

A csarnokban wifi-hálózat üzemel, mely használatához a jelszót a kiállítás előtt megadjuk kiállítóinknak.

Egyedi, rögzített sávszélességű internet-csatlakozás:

6 Mb/s	52.000 Ft + áfa/db	db
10 Mb/s	134.000 Ft + áfa/db	db
switch	8.000 Ft + áfa/db	db

6.6. VASÁRNAPI EBÉD

MENÜ ára (1 db leves, 1 db választott főétel, 1 db desszert): 1.690, - Ft + áfa/ db* ___ db összesen
 *Kizárólag előrendelés esetén. Vasárnap 12:00 órakor az információs pultnál átvehető elviteles dobozban.

Tartalmazza:

Leves:	Zöldborsó leves	
Főétel:	A) Roston sült csirkemell rukkolás rizzsel és párolt zöldségekkel	db
	B) Kijevi pulykamell burgonyapürével és uborka salátával	db
	C) Grillezett gomolya sajt sült zöldségekkel	db
Desszert:	Lekváros palacsinta	

6.7. KIÁLLÍTÓI KITŰZŐ: ___ db

6.8. KATALÓGUS ALAPBEIKTATÁS ADATOK

Cégnév: _____
 Cím: _____
 E-mail: _____
 Telefon: _____
 Honlap: _____

A LOGÓT VEKTOROS FORMÁBAN (pdf, png, cdr, ai, eps) KÉRJÜK E-MAILBEN BEKÜLDENI!

A „Szerződési feltételek”-et valamint az ÁÜSZ-ben foglaltakat magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Dátum: _____ Cégszerű aláírás: _____

SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

NEMZETKÖZI CIPŐ- ÉS BŐR SZAKKIÁLLÍTÁS

2020. szeptember 6-7.
BOK (VOLT SYMA) CSARNOK

I. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

- A szerződés létrejötte szempontjából ajánlati felhívásnak minősül a Kiállító részére megküldött jelentkezési anyag.
- A részvételre történő jelentkezés a **kitöltött és cégszerűen aláírt** jelentkezési lapon történik, melyen a Kiállító semmiféle feltételt vagy fenntartást nem köthet ki.
- A jelentkezési lap visszaküldésével a **Felek között a szerződés létrejön**, egyben a Kiállító igazolja, hogy megismerte és elfogadta a jelen szerződési feltételeket.
- A Kiállító részére a Szervező standot jelöl ki, amelyről standelrendezési alaprajzot küld a Kiállítóknak.
- A Kiállító a kézhezvételt követő 5 napon belül köteles jelezni, ha a standot nem fogadja el. A Kiállító a Szervező által kijelölt bérelt területet önhatalmúlag más kiállítóval nem cserélheti el, más kiállítóval történt megállapodás alapján nem növelheti, nem adhatja tovább és kizárólag a Szervezővel történt egyeztetést követően változtathatja meg bármilyen módon.

II. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- A szerződés létrejötte után a Szervező megküldi a részvételi költségek 100 %-át tartalmazó előlegbekérőt, **amely az azon feltüntetett fizetési feltételek szerint fizetendő.**
- A Szervező a Kiállító által megrendelt szolgáltatások ellenértékét a megrendeléskor számlázza, és a Kiállító köteles azt az előlegbekérőn és/vagy a számlán feltüntetett határidőre kiegyenlíteni.
- A Kiállító standját csak a 4, 5. és 6. pontban említett költségek befizetése után veheti át.**
- Az építési idő alatt és/vagy a rendezvény megnyitása után beérkező megrendeléseket a Szervező a rendelkezésre álló készlet erejéig és **azonnali fizetés ellenében** teljesíti.

III. STANDÉPÍTÉS

- A standok magassága 250 cm. Az ettől eltérő magasságot a kivitelezőnek írásban be kell jelenteni.
- Külső kivitelezés esetén a Kiállító vagy alvállalkozója a műszaki tervdokumentációt 15 nappal az építés megkezdése előtt köteles bemutatni a Szervezőnek. Kiállító a függeszteni kívánt szerkezetek, molinók standhoz viszonyított pozíciójáról, kötési pontjairól 15 nappal az építés megkezdése előtt köteles Szervezőt tájékoztatni.

IV. NYITVA TARTÁS

- Kiállítás nyitva tartása a látogatók részére:**
 2020. szeptember 6-án 9.00-17.00 óráig,
 2020. szeptember 7-én 9.00-16.00 óráig
A Kiállító köteles a látogatók számára meghirdetett teljes nyitva tartási időben üzemeltetni a standját.

2. Nyitva tartás a kiállítók részére:

építés	szept. 4.	8.00-22.00 óráig
építés	szept. 5.	8.00-16.00 óráig
csak árurendezés	szept. 5.	12.00-17.00 óráig
csarnok nyitva tartása	szept. 6.	8.00-18.00 óráig
	szept. 7.	8.00-17.00 óráig
bontás	szept. 7.	17.00-24.00 óráig
bontás	szept. 8.	8.00-11.00 óráig

V. REKLÁMANYAGOK TERJESZTÉSE, ÁRUSÍTÁS

- Nyomatványok, különböző reklámanyagok terjesztése kizárólag a bérelt standok területén engedélyezett.
- Áruminták, termékek értékesítése engedélyhez kötött. Árusítani csak kereskedelmi forgalomba hozható termékeket, a vonatkozó hatósági engedélyek birtokában és előírásai szerint lehetséges.

VI. BIZTOSÍTÁS

- A Kiállító feladata, hogy termékeit, berendezési tárgyait és valamennyi kiállítási anyagát a kiállítás építési, üzemelési és bontási idejére károsodás ellen biztosítsa.
- A Kiállító minden olyan kárért felel, melyet kiállítási részvétele alatt harmadik személynek okoz.
- A Kiállítóknak a rendezvény időtartamára kiállítói, valamint saját kivitelezésben és / vagy alvállalkozói által végzett építői minőségében és felelősségéből eredő véletlen, váratlan (balesetszerű) károkozásaira érvényes felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

VII. LEMONDÁS, REKLAMÁCIÓ

- Amennyiben a Kiállító részvételét a szerződés létrejöttét követően és a rendezvény nyitása előtti 30. nap közötti időszakban mondja le, a helydíj 50 %-át, ha a 30. nap után, akkor a helydíj 100 %-át köteles kötbéreként megfizetni.
- A **lemondást a Kiállító írásban köteles jelezni**, és a lemondás attól a naptól érvényes, amikor a Szervezőhöz megérkezik.
- A Kiállítóknak a számlával kapcsolatos bármilyen reklamációt a bizonyíthatóság érdekében a kiállítás bezárásáig kell jelezni.
- A meg nem jelenő Kiállító a helydíjat nem kapja vissza, ezen felül köteles a már teljesített szolgáltatások ellenértékét megtéríteni.
- Abban az esetben, ha a rendezvény időpontja, helye valamilyen okból megváltozik vagy elmarad, a Kiállító semmiféle kártérítési igénytel nem léphet fel.

VIII. JOGVITÁK

Szerződő felek esetleges vitáikat igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a Felek kijelölik az illetékes bíróságot.

A „Szerződési Feltételek”-et magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el.

Dátum: _____ Cégszerű aláírás: _____